|  |  |
| --- | --- |
|  | 苏州大学科研财务助理备案表 |
|  | 日期： 年 月 日 |
| 所属学院（部）： |
| 姓名： | 身份证号： | 工号/学号： |
| 聘 期： 年 月 日 至 年 月 日 |
| 人员性质： | 口固定岗位 口短期聘用 口第三方外包 口其他  |
| 口外聘人员 口本校教职工 口本科生 口研究生  |
| 联系电话（手机）： |
| 联系邮箱： |
| 服务科研项目范围（请填写项目负责人姓名和工号、科研项目名称及项目经费卡号，或另附清单） |
|  |

科研财务助理签字： 学院（部）负责人签字：

聘用科研项目组负责人签字： 单位公章：

注：本表一式三份，报科学技术研究部或人文社会科学处、财务处、人力资源处（本科生报学生工作部、研究生报研究生工作部）备案。